

Số 23 /KH-DTNTMC

Mai Châu, ngày 26 tháng 9 năm 2016

KẾ HOẠCH TỔ CHỨC
TUẦN LỄ HƯỞNG ỨNG HỌC TẬP SUỐT ĐỜI NĂM 2016
“ Phát triển văn hóa đọc trong kỷ nguyên số”

Thực hiện công văn số 1742/SGD&ĐT-GD&ĐT ngày 22/9/2016 của Sở GD&ĐT về việc hướng dẫn tổ chức Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2016;

Trường PTDTNT THCS&THPT huyện Mai Châu xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời năm 2016 như sau:

1- Thời gian: từ ngày 02/10/2016 đến hết ngày 09/10/2016

- Tổ chức lồng ghép vào Tiết Chào cờ, thứ hai, ngày 03/10/2016.

2- Chủ đề: “Phát triển văn hóa đọc trong kỷ nguyên số”

3- Nội dung

3.1. Băng rôn tuyên truyền

HƯỞNG ỨNG TUẦN LỄ HỌC TẬP SUỐT ĐỜI NĂM 2016 VỚI CHỦ ĐỀ “PHÁT TRIỂN VĂN HÓA ĐỌC TRONG KỶ NGUYÊN SỐ” TỪ 02/10/2016 ĐẾN 09/10/2016

(Thực hiện trước ngày 02/10/2016 đến hết 09/10/2016 – Tổ Văn phòng thực hiện).

3.2. Chương trình buổi lễ

- Chào cờ, tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu (đ/c Hà Văn Giáp);

- Phát động Tuần lễ học tập suốt đời (đ/c Phạm Thị Huệ - HT).

3.3. Nội dung thực hiện

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động thư viện; thu thập và tổ chức các nguồn tài nguyên điện tử hữu ích, tài liệu trực tuyến và tài liệu số để phục vụ hiệu quả nhu cầu khai thác thông tin của nhà trường trong môi trường số- Nhân viên thư viện chủ trì thực hiện..

- Tăng cường các hoạt động tư vấn, tập huấn, hướng dẫn các kỹ năng tìm kiếm thông tin trên mạng Internet một cách hữu ích, an toàn, cách sử dụng sách điện tử, thư viện điện tử - Đ/c Ngân Văn Toàn, GVCNTT chủ trì triển khai thực hiện.

- Tăng cường thực hiện việc giới thiệu về sách và các tài liệu điện tử hữu ích trên Website của nhà trường nhằm chia sẻ thông tin, tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh tìm đọc - Bộ phận quản trị Website và nhân viên thư viện chủ trì thực hiện.

- Tuyên truyền, vận động, khuyến khích học sinh đến đọc sách tại các thư viện; tổ chức các hoạt động khuyến khích đọc đa dạng (đọc sách giấy, sách điện tử...) phù hợp với nhiều đối tượng khác nhau nhằm thu hút và hình thành thói quen tham gia và sử dụng thư viện cho học sinh- Giáo viên Chủ nhiệm lớp chủ trì thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thư viện;
- GVCN, GV CNTT;
- BGH;
- Lưu.

HIỆU TRƯỞNG

(đã ký)

Phạm Thị Huệ

